

# **RASEINIŲ R. BLINSTRUBIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI**

PATVIRTINTA  
Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės  
globos namų direktoriaus  
2022-12-19 įsakymu Nr. P-63

## **RASEINIŲ R. BLINSTRUBIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023 METŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMA**

### **I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namų (toliau – Įstaiga) 2023 metų korupcijos prevencijos įgyvendinimo programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, atsižvelgta į Raseinių rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2020–2023 metų programą, vadovautasi kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Įstaigos 2023 metų korupcijos prevencijos programa yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms Įstaigoje mažinti.
3. Programos paskirtis – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę Įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešą Įstaigos darbuotojų veiklą.
4. Korupcijos prevencija – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti Įstaigos darbuotojų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.
5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Įstaigos darbuotojų antikorporciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.
6. Už korupcijos prevenciją Įstaigoje atsako Įstaigos vadovo įsakymu paskirtas darbuotojas.

### **II. SKYRIUS KORUPCIJOS SITUACIJOS ANALIZĖ RASEINIŲ R. BLINSTRUBIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE**

7. Įstaigos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:
  - 7.1. organizuojant ir vykdant prekių ir paslaugų viešuosius pirkimus;
  - 7.2. įstaigos biudžeto lėšų racionalus panaudojimas;
  - 7.3. nelegalūs mokėjimai teikiant mokamas ir apmokamas iš valstybės biudžeto lėšų asmens globos ir priežiūros paslaugas klientams.

8. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos, galimos korupcijos įstaigoje pasekmės pagal tikimybės prioritetus:

- 8.1. pablogės viešojo administravimo kokybė, atsiras neoficiali sprendimų priėmimo sistema;
- 8.2. sumažės Įstaigos veiklos veiksmingumas.
- 8.3. pablogės teikiamų paslaugų kokybė bei paslaugų prieinamumas;
- 8.4. sumažės klientų pasitikėjimas Įstaigos teikiamomis paslaugomis;

### **III. SKYRIUS**

#### **PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS**

10. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos Įstaigoje prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Įstaigos bei jo darbuotojų veiklą.

11. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos Įstaigai, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms paslaugoms teikti, klientų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

12. Korupcijos prevencijos tikslai:

- 12.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką;
- 12.2. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;
- 12.3. atpažinti ir tinkamai valdyti korupcijos rizikas Įstaigoje bei užtikrinti, kad būtų laikomasi pranešėjų apsaugos reikalavimų, teikti siūlymus dėl galiojančių teisės aktų tobulinimo.

13. Korupcijos prevencijos uždaviniai:

- 13.1. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;
- 13.2. ugdyti antikorpacinę kultūrą Įstaigoje, įtvirtinti esmines elgesio taisykles korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos srityje Įstaigos darbuotojams;
- 13.3. vykdyti Įstaigos darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos temomis;
- 13.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;
- 13.5. nustatyti tolerancijos korupcijai lygį Įstaigoje;
- 13.6. vykdyti galimų interesų konfliktų prevenciją ir kontrolę;
- 13.7. didinti viešųjų pirkimų procedūrų metu priimamų sprendimų skaidrumą;
- 13.8. didinti viešumą ir atskaitingumą visuomenei;
- 13.9. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų socialinių paslaugų teikimo sistemoje;
- 13.10. sukurti efektyvų kontrolės ir reagavimo į korupcijos apraiškas mechanizmą.

14. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės:

- 14.1. korupcijos rizikos analizė Įstaigoje;
- 14.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;
- 14.3. įstaigos darbuotojų mokymas, antikorpacinės kultūros ugdymas ir informavimas apie Programos įgyvendinimą Įstaigoje.

#### **IV. SKYRIUS**

### **INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKĄ, KORUPCINIO POBŪDŽIO TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS**

15. Siekiant veiksmingai ištirti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, būtina:

15.1. sudaryti sąlygas darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

15.2. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos, išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją. Kasmet analizuoti iš fizinių ir juridinių asmenų gaunamus skundus;

15.3. gavus informacijos dėl galimų korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, vadovautis teisės aktų, reglamentuojančių, tokio pobūdžio klausimus, nuostatomis.

#### **V. SKYRIUS**

### **SIEKIAMŲ REZULTATŲ IR VERTINIMO KRITERIJAI**

16. Programa siekiama tokių rezultatų:

16.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

16.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

16.3. pagerinti korupcijos prevencijos įstaigoje organizavimą;

16.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga.

17. Vertinimo kriterijai (kokybiniai ir kiekybiniai):

17.1. mažėjantis Įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai lygis;

17.2. darbuotojų kvalifikacijos ir specialiųjų žinių korupcijos prevencijos tematika lygio augimas (įvykusių mokymų skaičius, dalyvavusių mokymuose Įstaigos darbuotojų skaičius);

17.3. nustatytų pažeidimų skaičius;

17.4. Įstaigoje paskelbtos informacijos antikorupcijos ir pranešėjų apsaugos tematika, skaičius;

17.5. Įstaigos veiklos skaidrinimas priimant aiškias pareigas ir atsakomybę nustatančius teisės aktus (priimtų teisės aktų skaičius).

17.6. Įstaigos tinklalapyje pavišinta informacija apie Įstaigos gautą paramą, dovanas, finansinių ataskaitų rinkiniai, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai, informacija apie darbo užmokestį, kita informacija, susijusi su įstaigos veiklos viešinimu (viešinamų dokumentų, ataskaitų skaičius).

#### **VI. SKYRIUS**

### **PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ**

18. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Programos priemonių įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

19. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas įstaigos vadovo įsakymu.

**VII. SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Programa skelbiama įstaigos interneto tinklalapyje.
  21. Programa tvirtinama, keičiama Įstaigos vadovo įsakymu.
-